



شماره: ۱۴۰۵/۳۱۲۴ ج

تاریخ بازنگری: ۱۴۰۵/۰۲/۲۹

حق الزحمه محققین جهت انجام طرح های تحقیقاتی پایان نامه ای

- (۱) نوشتن پروپوزال: -
- (۲) مشاوره علمی: -
- (۳) مشاوره آماری: -
- (۴) تحلیل آماری کیفی: ابزارسنجی و طرح های کیفی تا سقف ۵۰ ساعت
- (۵) طراحی پرسشنامه: حداکثر ۱۰ تا ۳۰ ساعت (منظور پرسشنامه هایی که روایی و پایایی آن توسط پژوهشگر تعیین می شود).
- (۶) کلاس توجیهی برای پرسشگران: حداقل یک ساعت و گرد کردن به سمت عدد بالا حداکثر ۱۰ ساعت
- (۷) جمع آوری اطلاعات و تکمیل پرسشنامه: مطابق راهنمای مندرج در پروپوزال (حداکثر ۳۰۰ ساعت با حق الزحمه دانشجویی)
- (۸) ورود اطلاعات به کامپیوتر: مطابق راهنمای مندرج در پروپوزال (حداکثر ۱۰۰ ساعت با حق الزحمه دانشجویی)
- (۹) نوشتن گزارش نهایی: -
- (۱۰) نوشتن مقاله: حداکثر ۱۵ ساعت (استاد راهنما)

*** افزایش هزینه جدول پرسنلی در طرح های منتج از پایان نامه های PhD و گرنت های تحقیقاتی با جذب بودجه خارج از دانشگاه تا ۳۰۰ میلیون ریال و در سایر طرح ها ۱۵۰ میلیون ریال.

- (۱۱) مسافرت: حداکثر ۵۰۰۰۰۰۰۰ ریال
- (۱۲) تکثیر و تایپ برگه: حداکثر ۱۰۰۰۰۰۰۰ ریال

*** حق الزحمه پرسنلی:

- الف) حق الزحمه هر ساعت اعضاء هیات علمی: $\frac{1}{6}$ حقوق و فوق العاده شغل (دو رقم اول حکم حقوقی)
- ب) حق الزحمه هر ساعت دانشجویان: مطابق آیین نامه فعالیت های دانشجویی (شماره ۲/۹۲۱۸ د)
- ج) حق الزحمه هر ساعت کارکنان: بر اساس دستورالعمل اجرایی بند ۹ ماده ۶۸ قانون مدیریت خدمات کشوری و مصوبه شورای پژوهشی دانشگاه حق التحقیق کارکنان، مشروط به رعایت موارد پیش بینی شده در قانون فوق، بر اساس رابطه زیر محاسبه می شود.

مجموع امتیازات شغل، شاغل، مدیریت $\times$ ضریب ریالی سال

= مبلغ هر ساعت حق التحقیق کارکنان

 $\times 2$

۱۷۶



 محمد باقر

 دانشگاه علوم پزشکی تهران
 معاونت تحقیقات و فناوری